



Gommiswald ist eine Gemeinde an herrlicher Südhanglage in der Region Zürichsee-Linth mit rund 5'800 EinwohnerInnen. In vier innovativen Schulinheiten lernen rund 600 Schülerinnen und Schüler vom Kindergarten bis zur Oberstufe. Neben der Volksschule führt die Gemeinde auch eine Musikschule, mit der sie Kindern, Jugendlichen und Erwachsenen den Zugang zur Musik öffnet, sowie ein umfassendes Angebot an schulergänzender Betreuung.

Die jetzige Stelleninhaberin sieht Mutterfreuden entgegen. Aus diesem Grund suchen wir per 1. Dezember 2026 oder nach Vereinbarung eine/n

LeiterIn Schulverwaltung (60%-80%)

(unbefristete Anstellung)

In dieser Funktion übernehmen Sie die fachliche und organisatorische Leitung der Schulverwaltung und unterstützen das Rektorat in administrativen und organisatorischen Belangen. Zu den Hauptaufgaben der Schulverwaltung gehören die Personaladministration inklusive Vertragswesen für Lehrpersonen, Musikschullehrpersonen und Mitarbeitende der Tagesstrukturen, die Schüleradministration (Klassenzuteilungen, Mutationen sowie Organisation der Schülertransporte und Schulgesundheit), die Protokollierung der Schulleitungskonferenzen (SLK) sowie die interne und externe Kommunikation, einschliesslich der Korrespondenz mit Eltern.

Zudem unterstützt die Schulverwaltung alle Schulleitungen in ihrer täglichen Arbeit, bildet die Schnittstelle zur Abteilung Finanzen, und ist für die Schlüsseladministration verantwortlich. Sie werden von einer erfahrenen Mitarbeiterin im Teilzeitpensum unterstützt.

Wir suchen eine kontaktfreudige und durchsetzungsfähige Persönlichkeit mit einer hohen Dienstleistungsbereitschaft. Sie sind flexibel und an eine selbstständige, initiative, zuverlässige und speditive Arbeitsweise gewöhnt. Sie verfügen über mehrere Jahre Berufserfahrung in der Verwaltung bzw. Schulverwaltung und verfügen über eine fundierte Grundausbildung. Idealerweise haben Sie Erfahrung im Umgang mit Pupil (Schulverwaltungsprogramm) und haben die Gemeindefachschule als dipl. Schulverwalter/in GFS absolviert oder sind bereit, diese noch zu absolvieren. Gute Sprachkenntnisse, Kommunikationsfreudigkeit sowie Gewandtheit im schriftlichen Ausdruck setzen wir voraus.

Wenn Sie teamfähig sind und die entsprechenden Voraussetzungen mitbringen, lernen wir Sie gerne kennen. Für weitere Informationen zur Stelle steht Ihnen die Rektorin Irene Egli (Tel. 058 228 70 74) gerne zur Verfügung.

Wir bieten Ihnen eine vielseitige und anspruchsvolle Tätigkeit in einem kollegialen Team mit der Möglichkeit zur Weiterbildung. Ebenso erwartet Sie ein modern eingerichteter Arbeitsplatz im neuen Gemeindehaus, gleitende Arbeitszeit, sowie fortschrittliche Arbeitsbedingungen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis **23. August 2026** an:

Personaldienst Gommiswald
Dorfplatz 16
8737 Gommiswald
personaldienst@gommiswald.ch